

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР  
«ПРОФЕССИЯ-ПРОМБЕЗОПАСНОСТЬ»  
(ЧУ ДПО «УЦ «Профессия-Промбезопасность»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧУ ДПО  
«Учебный центр  
«Профессия-Промбезопасность»

 Н.Г. Романова  
«10» ~~10~~ 2018 г.

Приказ от «10» ~~01~~ 2018 г. № ~~13/М-сд~~

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

**Педагогический совет** - постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников. С его помощью осуществляется управление Учебным центром.

Педсовет как высший орган руководства всем воспитательно-образовательным процессом решает конкретные задачи образовательного учреждения. В его состав входят все педагогические работники и совместители. Также педагогический совет - центральное звено в организации всей методической работы, "школа педагогического мастерства".

**Тематика** педсоветов обозначается в годовом плане работы Учебного центра. При необходимости в него вносятся дополнения и уточнения.

Главным вопросом повестки дня всегда бывают результаты работы педагогов: повышение качества обучения, использование современных методик, ТСО, совершенствование учебно-материальной базы: оснащение учебных классов оборудованием, учебно-методическими материалами, обобщение передового педагогического опыта.

**Главная цель педагогического совета** - объединить усилия коллектива Учебного центра на повышение уровня образовательного процесса, использования в практике достижений педагогической науки и передового опыта.

### Функции педагогического совета:

- обсуждает и утверждает планы работы образовательного учреждения;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным Учреждением по вопросам образования, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда и здоровья, а также другие вопросы образовательной деятельности учреждения;
- обсуждает содержание учебно-программной документации, а также изменения и дополнения, вносимые в учебные программы;
- регулирует вопросы планирования и учета учебной и воспитательной работы;
- определяет необходимость и целесообразность преподавания отдельных курсов и тем, оценивает качество знаний, умений и навыков обучающихся;
- контролирует выполнение учебных планов и программ, соблюдение сроков обучения и обоснованность присвоения квалификации;
- обеспечивает координацию методической работы, внедрение новых методов обучения, современных обучающих технологий;
- выносит на рассмотрение собрания результаты контроля за учебным процессом;
- решает вопросы по дальнейшему совершенствованию учебно-производственной базы.

Заседания совета педагогов правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава. Решение, принятое в пределах компетенции Совета педагогов и не противоречащее законодательству, является обязательным.

### **Виды педагогических советов:**

Педагогические советы подразделяются на виды: установочный, два тематических и один итоговый. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в три месяца в соответствии с планом работы Учебного центра.

### **Педсоветы различают и по формам организации:**

- **традиционный** — это педсовет с подробной повесткой дня, проводимый с четким соблюдением регламента по каждому вопросу и принятием решений по ним;
- педсовет с **использованием отдельных методов активизации педагогов**;
- **нетрадиционный педсовет** (например, в форме деловой игры, конференции и др.). Его подготовка требует написания сценария, разделения участников на команды и распределения ролей;
- Однако необходимо помнить, что итогом работы любого педсовета должно стать принятие решений по совершенствованию работы коллектива.

Традиционные педагогические советы отличаются преимущественным применением словесных (вербальных) методов, традиционным характером содержания, авторитарным стилем общения администрации с педагогами. **По форме и организации деятельности участников** педсоветы делятся:

- на педсовет (классический) на основе доклада с обсуждением (выступлениями);
- доклад с содокладами;
- заседание с приглашением докладчика-специалиста.

Наряду с этим на педсовете может не быть основного доклада, который заменяется серией сообщений, объединенных одной тематикой.

Доклад можно построить следующим образом:

**Вступление** - указать на актуальность, сущность проблемы, хотя бы в одном предложении. Определение цели, т.е. отражение самого существенного, чем определяется выступление с докладом.

**Основная часть** - изложение фактов, событий, положений в логической и хронологической последовательности.

### **Заключение** в форме:

- выводов, если они требуются, т. е. если целью является убеждения;
- рекомендаций, если они требуются, т.е. если защищается некий план действий;
- резюме - краткое изложение сути доклада, если он сложный и длинный.

**Педсовет - деловая игра** - обучающая форма, в котором участники наделяются определенными ролями. Деловая игра учит анализировать и решать сложные проблемы человеческих взаимоотношений, в исследовании которых существенно не только правильное решение, но и поведение самих участников, структура отношений, тон, мимика, интонация.

Одна из форм деловой игры - "мозговая атака". Она может использоваться для подведения итогов работы коллектива по какой-либо проблеме или за определенный период. Основное место в таком педсовете занимает групповая деятельность. Организаторам нужно до мелочей продумать сценарий, определить роли, задания, рассчитать регламент. Участники разбирают поставленные вопросы, вырабатывают цели и задачи, составляют программы, которые и лягут в основу решения педсовета.

Деловые игры - это вид деятельности в условиях искусственно созданных ситуаций, направленный на решение учебной задачи.

**Педсовет-конференция** может практиковаться в больших ДООУ (10 групп и более) для активизации итоговых педагогических советов.

**Конференция в научном мире** - это форма предъявления общественности каких-либо результатов, итогов опыта. На конференциях в устном или письменном виде (стендовые доклады, публикации тезисов) авторы делают заявки на первенство, обмениваются информацией.

Педагогический совет-конференция объединяет качества и педагогического совета, и научной конференции. Проводится педсовет такой формы в виде серии коротких (до 10-15 мин.) докладов, содержащих итоги творческой, учебно-воспитательной, научно-методической работы педагогов и руководителя.

Тематика педсоветов-конференций может быть посвящена как итогам работы учреждения в целом, так и отдельной общепедагогической проблеме, носить научно-практический характер. Их особенность - обязательные поощрения и награждения (по итогам года), оформление и выпуск материалов, обобщающих педагогический опыт, учет и реализация предложений и рекомендаций педагогов в планах следующего учебного года.

Если тема педсовета-конференции затрагивает отдельную педагогическую проблему, то педсовет может состоять из нескольких частей, например, из основного сообщения и диалога, который организует старший воспитатель с группой специалистов (музыкальным руководителем, психологом, воспитателем по физкультуре, логопедом). Их ответы на заданные вопросы будут побуждать остальных участников развивать тему, высказывая свое мнение. В заключение принимаются соответствующие рекомендации.

**Педсовет - круглый стол** требует серьезной подготовленности и заинтересованности каждого участника. Для его проведения руководителям необходимо отобрать важные, интересные для обсуждения вопросы, продумать организацию. Например, какие-то темы можно заранее дать группе воспитателей и предложить им соответствующую литературу. Тогда они сумеют ознакомиться с разными теориями, подходами, мнениями и обдумать свою точку зрения.

**Ситуативный педсовет** заключается в рассмотрении одной или нескольких ситуаций, которые могут проигрываться заранее подготовленными участниками. Можно провести обсуждение ситуации по записанному на видеокамеру сюжету.

**Педсовет-дискуссия** требует, чтобы заранее педагоги разделились на подгруппы и предложили свои концепции обсуждаемой проблемы. В ходе дискуссии совместно продумывается план решения проблемы.

**Педсовет-диспут** - разновидность педсовета-дискуссии.

**Диспут** (от лат. disputable - рассуждать, спорить) предполагает спор, столкновение различных, иногда противоположных точек зрения. Он требует от сторон убежденности, ясного и определенного взгляда на предмет спора, умения отстаивать свои доводы. Такой педсовет представляет собой коллективное размышление на заданную тему, проблему.

### **Законы диспута**

- Диспут - свободный обмен мнениями.
- На диспуте все активны. В споре все равны.
- Каждый выступает и критикует любое положение, с которым не согласен.
- Говори, что думаешь, и думай, что говоришь.
- Главное в диспуте - факты, логика, умение доказывать. Мимика, жесты, восклицания в качестве аргументов не принимаются.
- Острое, меткое слово приветствуется.
- Перешептывание на месте, неуместные шутки запрещаются.

Предметом диспута должна быть проблема, которая вызывает противоречивые суждения, решается по-разному. Диспут не исключает, а предполагает глубину и всесторонность раскрытия проблемы. Там, где нет предмета спора, а есть только выступления, дополняющие или уточняющие те или иные доводы, нет и диспута, это в лучшем случае беседа.

Формулировка темы должна быть острой, проблемной, будить мысль педагогов, заключать в себе вопрос, который на практике и в литературе решается по-разному, вызывает различные мнения, например:

- "Нужны ли детскому саду стандарты?"
- "Чем сегодня нужно учить дошкольников?",
- "Новаторские технологии: за и против",
- "Каковы сегодня пели воспитания?"
- "Что является общечеловеческими ценностями?",
- "Какова роль семейного воспитания сегодня?"

Вариантом педагогического совета-диспута является решение педагогических ситуаций. Руководитель или старший воспитатель подбирает банк сложных педагогических ситуаций по проблеме и предлагает его коллективу. Форма предъявления может быть разнообразной: адресной, с помощью жеребьевки, с разделением на группы. Администрация ДОУ может играть роль жюри, ведущего, консультанта, оппонента и др.

**Педсовет - научно-практическую конференцию** можно подготовить и провести, объединив усилия нескольких ДОУ на базе учреждения, имеющего статус экспериментальной площадки. При его подготовке заранее должны быть организованы дни открытых дверей для педагогов. Важно так составить повестку дня, чтобы каждое учреждение на равных участвовало в демонстрации своего опыта, обсуждении проблем и предложений к выработке решений. Решения на таком педсовете могут приниматься как общие для всех, так и для каждого коллектива отдельно, с учетом его специфики.

**Педсовет в форме коллективной творческой деятельности** (далее - КТД) - все члены педагогического коллектива участвуют в планировании, осуществлении и анализе деятельности, имеющей характер коллективного творчества.

Главная цель КТД - создать условия для самореализации каждого педагога, проявления и развития всех его способностей и возможностей. Поэтому КТД опирается на творческую, созидательную деятельность. Система коллективных отношений - сотрудничества, взаимопомощи складывается в процессе творческой деятельности, включающей несколько стадий-этапов:

- поиск идеи и предварительная постановка задач;
- сбор-старт;
- выборы совета дела (деятельности);
- коллективное планирование деятельности;
- работа микроколлективов; в проверка готовности;
- проведение КТД;
- коллективный анализ ("огонек");
- стадия последствия.

В этих этапах присутствует большая доля игры, занимательности, которые соединены с высокой идейностью, целеустремленностью, что и составляет главное своеобразие КТД.

В какой бы форме ни проводился педсовет, решения принимаются обязательно. Они фиксируются в протоколах. Их число зависит от повестки дня, следовательно, если в ней пять пунктов, то решений должно быть не менее пяти. Но по одному из вопросов можно принять несколько решений. В единстве они помогут справиться с возникшей проблемой. Формулировки решений должны быть конкретными, с указанием ответственных и срока исполнения. Другими словами, такими, чтобы их можно было проверить. Ведь каждый новый педсовет начинается с краткого подведения итогов выполнения решений предыдущего.

#### **Примерная структура заседания педсовета:**

- информация о присутствующих и отсутствующих, определение правомочности совета педагогов;
- информация о выполнении решений предыдущего заседания и ходе выполнения решений с более длительным сроком;
- вступительное слово председателя совета педагогов о теме, повестке дня, значении решения поставленной проблемы для всего коллектива ДОУ;
- обсуждение вопросов в соответствии с повесткой дня;
- заключительное слово председателя совета с анализом проделанной работы, обсуждение проекта решения;
- принятие советом педагогов решения голосованием.

Обычно во время заседания составляется черновик протокола, который затем, в течение пяти дней, оформляется надлежащим образом. Датой протокола является дата проведения заседания. Грамотное составление протокола - это своего рода искусство. Рекомендуется избирать секретаря как минимум на учебный год. Протокол подписывается председателем и секретарем педагогического совета.

Надо помнить, что протоколы - обязательная отчетная документация. Поэтому необходимо стремиться к тому, чтобы секретарь четко фиксировал выступления участников совещания, т. е. его записи должны отражать объективную картину того, как шло обсуждение, по каким вопросам развернулась дискуссия, каким образом педсовет пришел к тем или иным решениям. Если участники педагогического совета выступают с докладом, отчетом, сообщением, представленными в письменном виде, то в протоколе делается запись: "Текст доклада (отчета, сообщения) прилагается". При принятии решений требующих голосования, обязательно отмечается, сколько голосов "за", "против", "воздержались".

В связи с тем, что в детских садах заседания совета педагогов носят тематический характер, возможно принятие общих решений по заявленным в повестке дня вопросам.

На заседаниях педагогического совета **обсуждаются:**

- вопросы воспитательно-образовательной работы с детьми;
- использование в ней новых достижений в науке и педагогической практике;
- имеющиеся недостатки, принимаемые решения для их устранения;
- вопросы обмена опытом.

Заключительное слово председателя педсовета должно быть кратким, конкретным, содержать конструктивные предложения. Не всегда оправдано включение в него второстепенных вопросов бытового, хозяйственного и организационного характера. Такие проблемы нужно обсуждать на планерках. В темах, выносимых на педсовет, характере их рассмотрения, поведении педагогов на педагогическом совете, а также в отношении к нему проявляется профессиональный уровень руководства ДОУ.

Чтобы педсовет был органом управления, а его решения действенными и способствующими улучшению работы с детьми, к нему необходимо тщательно готовиться.

Важным условием при организации педсовета является актуальность рассматриваемых вопросов. Педагогам интересны только те из них, которые помогают практическому решению проблем, вызывающих затруднения у большинства членов коллектива, а также новые педагогические технологии, авторские разработки.

Созданию рабочего настроения на педсовете способствует и продуманное размещение его участников. Например, в зависимости от цели совета педагогов их рабочие места можно расположить следующим образом:

- фронтальное расположение (председатель против присутствующих) необходимо, когда совещание носит информативный характер;
- "круглый стол" полезен при равноправном коллективном обсуждении насущных вопросов;
- "треугольник" позволяет выделить ведущую роль руководителя и включить всех в обсуждение проблемы;
- работа в "малых группах", т. е. по 3-4 человека за отдельными столами (решение педагогических ситуаций);

для проведения дискуссии можно предусмотреть фронтальное расположение групп-участников, отстаивающих свои позиции.

Подробная повестка дня с вопросами для обсуждения должна быть вывешена не позднее чем за две-три недели до проведения педагогического совета. В методическом кабинете оформляется выставка, например, "Готовимся к педсовету". В течение двух месяцев идет подготовка к педсовету, на это время рекомендуется создать рабочую группу, которая и будет осуществлять его организацию.

Педсовет любой формы обязательно требует анализа итогов с ответами на следующие вопросы: чего добились и что не удалось в ходе обсуждения; кто из воспитателей был активен, а кто пассивен и почему; какие уроки можно извлечь из полученного опыта; как повлиять на отдельных пассивных педагогов. В подготовке педсовета принимают участие различные службы ДОУ и педагогические работники.

Педагогический совет помогает в формировании коллектива единомышленников, создает условия для анализа и оценки существующих установок и принципов в соответствии с требованиями современной науки и передовой практики.